

*Don José Manuel Núñez Pol, para ocupar a praza número 890, denominada Técnico/a Xestión, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A - subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, da cota xeral, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2023 (taxa adicional de estabilización á que se refire a disposición adicional 8ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro, autorizada polo art. 217 do Real Decreto Lei 5/2023, do 28 de xuño), adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1454, vinculado á citada praza."*

A Xunta de Goberno, por unanimidade, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

Contra o presente acordo que pon fin á vía administrativa cabe interpoñer potestativamente recurso de reposición ante a Xunta de Goberno da Deputación Provincial no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación do presente acordo no BOP ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses e na forma prevista na Lexislación reguladora de dita xurisdición, sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro que estime procedente.

Lugo, 10 de decembro de 2024.- O SECRETARIO XERAL, José Antonio Mourelle Cillero

R. 3964

## CONCELLOS CASTROVERDE

### *Anuncio*

Aprobados por Decreto de Alcaldía os padróns do mes de novembro 2024, correspondentes ás actividades socioculturais e deportivas e polo programa tardes no cole do curso 2024/2025, por un importe total de 1610 € e 120€ respectivamente.

Os padróns quedarán expostos ao público no Concello durante o prazo de 15 días, contados a partir do día seguinte ao de inserción do presente edicto no BOP, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que se estimen pertinentes, considerándose definitivamente aprobados no caso de que non se produzan reclamacións contra os mesmos.

Dado que os recibos están domiciliados, enviaranse ás respectivas entidades para o seu cargo nas contas designadas polos contribuíntes.

A presente publicación surtirá efectos de notificación colectiva da liquidación tributaria, ao amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Castroverde, 4 de outubro de 2024.- O Alcalde, Xosé María Arias Fernández.

R. 3956

## VIVEIRO *Anuncio*

Dª. MARIA LOUREIRO GARCIA, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Visto que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do martes, 29 de outubro de 2024 Núm. 250, publícase a Resolución de Alcaldía de data 21 de outubro de 2024 da aceptación da proposta do Tribunal relativa ao proceso selectivo para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Disposición Adicional 6ª e 8ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, entre as que se atopan catro prazas de "OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR/A", na que literalmente di:

*"Dª. MARIA LOUREIRO GARCIA, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.*

*Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 16 de decembro de 2022 Núm. 286, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas pola Alcaldía, en Viveiro o día 12 de decembro de 2022, polas que se inicia o proceso selectivo para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa*

adicional de estabilización de emprego temporal (Disposición Adicional 6ª e 8ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do mércores, 21 de decembro de 2022, DOG Núm. 241, publícase o anuncio do extracto das convocatorias, bases xerais e bases específicas que regulan os procesos selectivos para o ingreso nas prazas de persoal funcionario de carreira e laboral fixos incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, en virtude da taxa adicional de estabilización da convocatoria excepcional prevista nas disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 30 de decembro de 2022 Núm. 298, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (disposición adicional 6ª e 8ª da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do martes, 03 de xaneiro de 2023, DOG Núm. 2, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (disposición adicional 6ª e 8ª da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do martes, 24 de xaneiro de 2023, Núm. 20, publícase convocatoria para proveer varias prazas, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación, entre as que se atopan catro prazas de "OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR".

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Disposición Adicional 6ª e 8ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, en relación co proceso selectivo para a cobertura de catro prazas de "OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR" persoal laboral fixo.

Vista a base reguladora 14.4 e 14.5, que sinalan "(...)14.4. Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes propostos polo Tribunal e orde de aspirantes non seleccionados.

A Alcaldía elaborará resolución declarando a relación definitiva de seleccionados, na que constará o aspirante ou aspirantes seleccionados, en base á proposta do Tribunal. Esta resolución conterá tamén a orde de aspirantes non seleccionados para conformar a lista de emprego establecida nas presentes bases.

#### 14.5. Publicación da Resolución de Alcaldía.

A Resolución de Alcaldía será publicada no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal [www.viveiro.es](http://www.viveiro.es), no taboleiro de anuncios dixital na sede electrónica e no Boletín Oficial da Provincia.."

Tendo en conta a proposta do Tribunal data 21 de outubro de 2024, na que literalmente di: "(...)

#### A) BAREMO DE MÉRITOS (Base Xeral 12) :

O Tribunal designado por Resolución de Alcaldía de data 09 de novembro de 2023, realiza as valoracións da fase de concurso ao respecto dos/das aspirantes admitidos/as, e outorga por unanimidade as seguintes puntuacións e cualificacións finais:

APellidos e Nome	Total Meses A1	Total Meses A2	Total Meses A3	Total Meses A4	Total Meses A5	TOTAL EXPERIENCIA PROFESIONAL	TOTAL OUTROS MÉRITOS	TOTAL Puntuación	
BAZ LÓPEZ VICTOR	180	0	0	0	0	30,000	*	20,000	* 50,000
ESCOURIDO FERRO MÓNICA	165	0	0	0	0	30,000	*	20,000	* 50,000
SOLLOSO FERNÁNDEZ MANUEL	45	325	0	0	0	30,000	*	20,000	* 50,000
YÁÑEZ DEL RÍO LUCÍA	0	165	0	0	0	19,800		20,000	* 39,800
RODRÍGUEZ PIÑÓN JULIO CESAR	5	18	69	0	0	12,920		20,000	* 32,920
YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	50	0	0	0	0	11,000		20,000	* 31,000

FUENTE LAMELA JOSE ANTONIO	0	0	9	0	0	1,260	20,000	*	21,260
GALLEGO BOUZA PEDRO	0	0	0	0	0	0,000	14,125		14,125
FRA FERNÁNDEZ JOSÉ RAMÓN	0	0	4	0	0	0,560	9,000		9,560
TORIZA PÉREZ RAFAEL	0	6	0	0	0	0,720	5,000		5,720

\* Acadada a máxima puntuación, segundo as bases, constando máis méritos aportados nese apartado.

**B) CUALIFICACIÓNS DEFINITIVAS (Base Xeral 13) :**

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	BAZ LÓPEZ VICTOR	50,000
2	ESCOURIDO FERRO MÓNICA	50,000
3	SOLLOSO FERNÁNDEZ MANUEL	50,000
4	YÁÑEZ DEL RÍO LUCÍA	39,800
5	RODRÍGUEZ PIÑON JULIO CESAR	32,920
6	YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	31,000
7	FUENTE LAMELA JOSE ANTONIO	21,260
8	GALLEGO BOUZA PEDRO	14,125
9	FRA FERNÁNDEZ JOSÉ RAMÓN	9,560
10	TORIZA PÉREZ RAFAEL	5,720

**C) RELACIÓN DAS PERSOAS SELECCIONADAS E PROPOSTA DO TRIBUNAL (Base Xeral 14.1)**

Á vista das cualificaci3ns outorgadas, o Tribunal, por unanimidade, formula proposta de selecci3n ante a Alcaldía a favor de **D. VICTOR BAZ LÓPEZ, DNA. MÓNICA ESCOURIDO FERRO, D. MANUEL SOLLOSO FERNÁNDEZ E DNA. LUCÍA YÁÑEZ DEL RÍO** para a cobertura de catro prazas de "OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR" no Concello de Viveiro, como persoal laboral fixo ao obter as cualificaci3ns finais mais altas.

**D) ORDE DE ASPIRANTES NON SELECCIONADOS (Base Xeral 14.2)**

Á vista do establecido na Base Xeral 14.3 o Tribunal, por unanimidade prop3n establecer a seguinte orde de aspirantes presentados e baremados que non resultaron seleccionados, para a súa incorporaci3n nunha lista de emprego co fin de asegurar a cobertura das vacantes, aos efectos do disposto no artigo 61.8 do TREBEP, para os supostos de falta de presentaci3n de documentos, falsidade, falta de toma de posesi3n ou contrataci3n, renuncia ou falta de acreditaci3n dos requisitos e condici3ns esixidas, segundo se establece nas presentes bases.

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	RODRÍGUEZ PIÑON JULIO CESAR	32,920
2	YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	31,000
3	FUENTE LAMELA JOSE ANTONIO	21,260
4	GALLEGO BOUZA PEDRO	14,125
5	FRA FERNÁNDEZ JOSÉ RAMÓN	9,560
6	TORIZA PÉREZ RAFAEL	5,720

O Tribunal eleva esta proposta á Alcaldía, no seu caso, para a súa Resoluci3n de aprobaci3n e publicaci3n no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal [www.viveiro.es](http://www.viveiro.es), no taboleiro de anuncios dixital da sede electr3nica, e no Boletín Oficial da Provincia..."

Vista a base xeral 15, que di:

#### **“15. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.**

As persoas seleccionadas para cubrir as prazas vacantes, deberán presentar a documentación acreditativa mediante copia auténtica (segundo o artigo 27 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas) ou, se é o caso, orixinais, que acrediten os seguintes requisitos esixidos na base xeral 4 e nas bases específicas, que non fosen acreditados coa solicitude de participación.

##### **15.1 Documentos a presentar:**

O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

- a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.
- b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.
- c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.
- d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.
- e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.
- f) Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente.

##### **15.2. Prazo de presentación.**

As persoas seleccionadas disporán dun prazo de vinte (20) días hábiles para presentar os documentos enumerados no párrafo anterior, contados a partir do seguinte a publicación da Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes seleccionados no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

##### **15.3. Lugar de presentación.**

A presentación da documentación farase no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro, en horario de atención ao público, de nove a catorce horas de luns a venres.

**As solicitudes tamén poderán presentarse en calquera dos rexistros que menciona o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, da LPACAP, tendo en conta que os documentos presentados deberán ser orixinais ou copia electrónica auténtica. Se a solicitude se presentase nas oficinas de correos, farase de acordo co artigo 31 do Real decreto 1829/1999, de 3 de decembro, que aproba o regulamento de prestación dos servizos postais.**

##### **15.4. Falta de presentación de documentos.**

Se o/a aspirante ou aspirantes seleccionados non presentasen os documentos mencionados no punto 15.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificar en devandito prazo, ou deles deducíse que carecen dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser nomeados ou contratados, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsidade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor do seguinte aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose Resolución da Alcaldía ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles ao seguinte aspirante con maior puntuación.

Da mesma forma procederase en caso de renuncia do aspirante ou aspirantes seleccionados... ”

#### **RESOLVE:**

**PRIMEIRO.-** Aceptar a proposta do Tribunal, declarando a relación definitiva de aprobados en base a Acta das reunións de 28 de novembro de 2023 e 11 de xullo de 2024, segundo o disposto nos puntos segundo e terceiro da presente resolución.

**SEGUNDO.-** Aceptar a proposta do Tribunal a favor de D. Víctor Baz López, Dna. Mónica Escourido Ferro, D. Manuel Solloso Fernández e Dna. Lucía Yáñez Del Río, como **aspirantes seleccionados**, para ocupar en propiedade catro prazas vacantes de **“OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR”** na Escala Administración Especial, Subescala Servizos Especiais, como persoal laboral fixo.

De conformidade co disposto na base 15, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación establecida na base 15.1, que di:

**“15.1 Documentos a presentar:**

*O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:*

*a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.*

*b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.*

*c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.*

*d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.*

*e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.*

*f) Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente...”*

**TERCEIRO.-** *Aceptar a proposta do Tribunal como lista de emprego, ao abeiro da base 14 das Bases xerais e específicas da convocatoria, sendo a lista de emprego a seguinte:*

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	RODRÍGUEZ PIÑÓN JULIO CESAR	32,920
2	YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	31,000
3	FUENTE LAMELA JOSE ANTONIO	21,260
4	GALLEGO BOUZA PEDRO	14,125
5	FRA FERNÁNDEZ JOSÉ RAMÓN	9,560
6	TORIZA PÉREZ RAFAEL	5,720

**CUARTO.-** *Publicar a presente Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.*

**QUINTO.-** *Dar traslado da presente Resolución ao Departamento de Persoal, Intervención e Tesorería.*

*Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñer alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante a PRESIDENTA- ALCALDESA deste Concello de Viveiro, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a súa desestimación por silencio. Todo elo sen perxucio de que poda exercitar calquer outro recurso que estime pertinente.”*

Visto que en data 25 de novembro de 2024 saíu publicada no BOP de Lugo a resolución de aceptación da renuncia presentada por D<sup>a</sup> Lucía Yáñez del Río, designando a D. JULIO CÉSAR RODRÍGUEZ PIÑÓN, como aspirante seleccionado para ocupar en propiedade unha das prazas vacantes “OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR” na Escala Escala Administración Especial, Subescala Servizos Especiais, como persoal laboral fixo.

Visto que en data 3 de decembro de 2024 saíu publicada no BOP de Lugo resolución acordando a exclusión de D<sup>a</sup>. Mónica Escourido Ferro, por carecer dos requisitos esixidos para o seu nomeamento, designando a D<sup>a</sup>. Nazaret Yáñez Martínez, como seguinte aspirante con maior puntuación, para ocupar unha das prazas vacantes de “OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR/A”.

Visto que en data 4 de decembro de 2024, D<sup>a</sup>. Nazaret Yáñez Martínez presenta no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro renuncia a unha das prazas vacantes “OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR/A” a Escala Administración Especial, Subescala Servizos Especiais, como persoal laboral fixo.

Visto o establecido no punto 15.4 das bases xerais, que di: “(...)15.4. **Falta de presentación de documentos.**

*Se o/a aspirante ou aspirantes seleccionados non presentasen os documentos mencionados no punto 15.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificarse en devandito prazo, ou deles deducíse que carecen dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser nomeados ou contratados, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsidade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor do seguinte aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose Resolución da Alcaldía ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles ao seguinte aspirante con maior puntuación.*

*Da mesma forma procederase en caso de renuncia do aspirante ou aspirantes seleccionados..."*

**RESOLVE:**

**PRIMEIRO.-** Aceptar a renuncia presentada por D<sup>a</sup>. Nazaret Yañéz Martínez, decaendo do seu dereito a ser nomeada Persoal Laboral Fixo para ocupar en propiedade a praza vacante correspondente ao posto da RPT "OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR/A" na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, para o que fora seleccionado.

**SEGUNDO.-** Designar ao segundo aspirante con maior puntuación segundo a orde de aspirantes non seleccionados, **D. Jose Antonio Fuente Lamela**, como aspirante seleccionado para ocupar en propiedade a praza vacante correspondente ao posto da RPT "OFICIAL/A PRIMEIRO CONDUCTOR/A" na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como Persoal Laboral Fixo.

De conformidade co disposto na base 15, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación establecida na base 15.1, que di:

**"15.1 Documentos a presentar:**

*O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:*

*a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.*

*b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.*

*c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.*

*d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.*

*e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.*

*f) Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente..."*

**TERCEIRO.-** Publicar a presente Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.

**CUARTO.-** Dar traslado da presente Resolución ao Departamento de Persoal, Intervención e Tesourería. Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñerse alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante a PRESIDENTA- ALCALDESA deste Concello de Viveiro, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a súa desestimación por silencio. Todo elo sen prexuízo de que poda exercitar calquer outro recurso que estime pertinente.

Mándoo e asínoo en

Viveiro, 5 de decembro de 2024.- A Alcaldesa, María Loureiro García. Ante min, A Secretaria Xeral, ós efectos do artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, D<sup>a</sup> María Luz Balsa Rábade.

R. 3943