

Anuncio

JESÚS FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, Presidente do Consello de Administración da Sociedade Municipal do Excmo. Concello de Viveiro, Aparcamientos A Mariña S.L.

Visto o Acordo de aprobación da oferta de emprego público en virtude da taxa adicional de estabilización prevista no artigo 2 e convocatoria excepcional prevista na disposición adicional sexta, sétima e oitava da lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, de data 23 de maio de 2022.

Visto o acordo do Consello de Administración, celebrada o día 14 de decembro de 2022 na que se aprobou por unanimidade a aprobación da proposta das bases xerais que regulan os procesos selectivos, así mesmo a publicación das mesmas no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no Diario Oficial de Galicia.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do xoves, 22 de decembro de 2022 Núm.291, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas polo Consello de Administración da Sociedade Municipal "Aparcamientos A Mariña S.L", en Viveiro a 14 de decembro de 2022, polas que se inicia o proceso selectivo para o ingreso en prazas de persoal laboral fixo na Sociedade Municipal "Aparcamientos A Mariña S.L." (Centro Especial De Emprego De Galicia 47- Gz) incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022-Taxa adicional de estabilización prevista no artigo 2 e convocatoria excepcional prevista na disposición adicional sexta, sétima e oitava da lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para redución da temporalidade no emprego público.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do xoves, 22 de decembro de 2022, DOG Núm. 242, publícase o anuncio do extracto da convocatoria, bases xerais e bases específicas que regulan o proceso selectivo para o ingreso nas prazas de persoal laboral fixo, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, en virtude da taxa adicional de estabilización da convocatoria excepcional prevista nas disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público.

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do sábado, 31 de decembro de 2023, Núm. 314, publícase convocatoria para proveer varias prazas, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación, entre as que se atopa unha praza de "ENCARGADO/A".

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso como persoal laboral fixo de Aparcamientos A Mariña S.L. (Centro Especial de Emprego de Galicia 47-GZ) e en virtude do Acordo de aprobación da Oferta de Emprego Público ao abeiro da taxa adicional de estabilización prevista no artigo 2 e convocatoria excepcional prevista na disposición adicional sexta, sétima e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, cota xeral, sistema concurso, acceso libre, en relación co proceso selectivo para a cobertura de cinco prazas de "ENCARGADO/A" persoal laboral fixo.

Vista a base reguladora 14.4, que sinala:

"(...)14.4. Relación definitiva de aspirantes propostos polo Tribunal e orde de aspirantes non seleccionados.

A Presidencia de Aparcamientos A Mariña elaborará a relación definitiva de seleccionados, na que constará o aspirante ou aspirantes seleccionados, en base á proposta do Tribunal. Esta relación definitiva de seleccionados conterá tamén a orde de aspirantes non seleccionados para conformar a lista de emprego establecida nas presentes bases que será publicada no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal www.viveiro.es, no taboleiro de anuncios dixital na sede electrónica e no Boletín Oficial da Provincia..."

Tendo en conta a proposta do Tribunal data 20 de decembro de 2024, na que literalmente di:

"(...) PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO EN PRAZAS INCLUÍDAS NA OEP DO ANO 2022 (BOP núm. 122, DO 30.05.2022) TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN PREVISTA NO ARTIGO 2 E CONVOCATORIA EXCEPCIONAL PREVISTA NA DISPOSICIÓN ADICIONAL SEXTA, SETIMA E OITAVA DA LEI 20/2021, DE 28 DE DECEMBRO, DE MEDIDAS URXENTES PARA A REDUCION DE TEMPORALIDADE NO EMPREGO PÚBLICO.

Nº PRAZAS CONVOCADAS	1
DENOMINACIÓN	ENCARGADO/A
GRUPO/SUBGRUPO	C-C2
RÉXIME XURÍDICO	LABORAL
SISTEMA SELECTIVO	CONCURSO

ACCESO

LIBRE

COTA

XERAL

1.- RESULTADO PROVISIONAL DA VALORACIÓN DE MÉRITOS

O Tribunal cualificador procede a valorar os méritos de todas as persoas aspirantes admitidas a participar no proceso selectivo que acreditan o nivel de galego esixido nas bases da convocatoria (Celga2), tendo en conta os criterios de valoración que se establecen nas bases, e ata un máximo de 50 puntos, resultando como se sinala a continuación:

APELIDOS E NOME	BASE XERAL 12.2.A) EXPERIENCIA PROFESIONAL (Máx. 30 puntos)				BASE XERAL 12.2.B) OUTROS MÉRITOS (Máx. 20 puntos)				CUALIFICACIÓN PROVISIONAL FASE CONCURSO (Máx. 50)	
	A1 Centro especial de APARCAMIENTOS A MARIÑA (0,60 X 30 días)	A2 Sociedades mercantis públicas (0,40 x 30 días)	A3 AAPP, entidades públicas empresariales, fundación SP ou consorcios SP (0,20 x 30 días)	A4 Empresas privadas (0,20 x 30 días)	TOTAL 10.2.A)(Máx. 30)	B1 Cursos oficiais de formación e perfeccionamento	B2 Estudos académicos (Máx. 2)	B3 Lingua Galega		TOTAL 10.2.B)(Máx. 20)
LOPES TEIXEIRA, PAULO JORGE	0,0000	9,2000	0,0000	0,0000	9,2000	100,0000	0,0000	0,2500	20,0000	29,2000
LÓPEZ ALVARIÑO, GERARDO	33,0000	0,0000	0,0000	0,0000	30,0000	0,0000	0,2500	0,2500	0,5000	30,5000

2.- ALEGACIÓNS BAREMO DE MÉRITOS

As persoas aspirantes poderán presentar alegacións aos resultados outorgados na valoración de méritos, no prazo de tres (3) días hábiles seguintes á publicación do presente anuncio no taboleiro de edictos dixital da sede electrónica do Concello de Viveiro.

3.- CUALIFICACIÓNS FINAIS PROVISIONAIS (Base xeral 13)

O Tribunal á vista do resultado do concurso establece as seguintes cualificacións finais provisionais, ordenadas de maior a menor.

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	CUALIFICACIÓN FINAL PROVISIONAL
01	LÓPEZ ALVARIÑO, GERARDO	30,5000
02	LOPES TEIXEIRA, PAULO JORGE	29,2000

4.- RELACIÓN PROVISIONAL DA PERSOA SELECCIONADA (Base xeral 14.1)

Á vista das cualificacións finais provisionais, o Tribunal elabora a relación provisional da persoa seleccionada:

APELIDOS E NOME
LÓPEZ ALVARIÑO, GERARDO

5.- PROPOSTA PROVISIONAL DE CONTRATACIÓN

O Tribunal, á vista da relación da persoa aspirante seleccionada, propón á presidencia da entidade que se resolva o procedemento selectivo contratando a **DON GERARDO LÓPEZ ALVARIÑO**, para ocupar a praza denominada encargado, grupo C- subgrupo C2, do cadro de persoal laboral de Aparcamientos A Mariña SL, ao obter a maior cualificación final provisional.

6.- RELACIÓN COMPLEMENTARIA DE ASPIRANTES NON SELECCIONADOS (Base Xeral 14)

O Tribunal para cumprimento do sinalado na base xeral 14.1 e 14.3, establece a seguinte orde de aspirantes que, sen ser seleccionados, superaron o proceso selectivo:

Nº ORDE	APELIDOS E NOME
1	LÓPES TEIXEIRA, PAULO JORGE

7.- PROPOSTA DEFINITIVA

Non suposto de que non se presenten alegacións ás cualificacións outorgadas no concurso, ou presentándose non foran estimadas, o contido desta publicación pasará a ser definitivo sen necesidade de nova publicación.

8.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

O aspirante proposto polo Tribunal para ocupar a praza que se convoca, deberá acreditar a documentación esixida na base xeral 15.1, unha vez remate o periodo de alegacións, e no prazo indicado na base xeral 15.2....”

Vista a base xeral 15, que di:

“15. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

As persoas seleccionadas para cubrir as prazas vacantes, deberán presentar a documentación acreditativa mediante copia auténtica (segundo o artigo 27 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas) ou, se é o caso, orixinais, que acrediten os seguintes requisitos esixidos na base xeral 4 e nas bases específicas, que non fosen acreditados coa solicitude de participación.

15.1 Documentos a presentar:

O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.

b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.

c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.

d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.

e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato temporal ou para o abono da nómina.

15.2. Prazo de presentación.

As persoas seleccionadas disporán dun prazo de vinte (20) días hábiles para presentar os documentos enumerados no párrafo anterior, contados a partir do seguinte a publicación da Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes seleccionados no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

15.3. Lugar de presentación.

A presentación da documentación farase no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro, en horario de atención ao público, de nove a catorce horas de luns a venres.

As solicitudes tamén poderán presentarse en calquera dos rexistros que menciona o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, da LPACAP, tendo en conta que os documentos presentados deberán ser orixinais ou copia electrónica auténtica. Se a solicitude se presentase nas oficinas de correos, farase de acordo co artigo 31 do Real decreto 1829/1999, de 3 de decembro, que aproba o regulamento de prestación dos servizos postais.

15.4. Falta de presentación de documentos.

Se o/a aspirante ou aspirantes seleccionados non presentasen os documentos mencionados no punto 15.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificar en devandito prazo, ou deles deducíse que carecen dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser contratados, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsidade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor do seguinte aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose pola Presidencia de Aparcamientos A Mariña S.L. ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles ao seguinte aspirante con maior puntuación.

Da mesma forma procederase en caso de renuncia do aspirante ou aspirantes seleccionados... ”

ACORDA:

PRIMEIRO.- Aceptar a proposta do Tribunal, declarando a relación definitiva de aprobados, segundo o disposto nos puntos segundo e terceiro da presente resolución.

SEGUNDO.- Aceptar a proposta do Tribunal a favor de **DON GERARDO LÓPEZ ALVARIÑO**, como aspirante seleccionado, para ocupar en propiedade a praza vacante “ENCARGADO/A”, como persoal laboral fixo.

De conformidade co disposto na base 15, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación establecida na base 15.1, que di:

“O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.

b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.

c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.

d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.

e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato temporal ou para o abono da nómina...”

TERCEIRO.- Aceptar a proposta do Tribunal como lista de emprego, ao abeiro da base 14 das Bases xerais e específicas da convocatoria, sendo a lista de emprego a seguinte:

Nº ORDE	APELIDOS E NOME
1	LÓPES TEIXEIRA, PAULO JORGE

CUARTO.- Publicar o presente Acordo no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.

Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñer alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante o órgano que ditou o acto, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a súa desestimación por silencio. Todo elo sen perxucio de que poda exercitar calquer outro recurso que estime pertinente.

Viveiro, 20 de decembro de 2024. O Presidente do Consello de Administración da Sociedade Municipal “APARCAMIENTOS A MARIÑA S.L.” D. Jesús Fernández Fernández.

R. 4146