

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	CUALIFICACIÓN TOTAL FINAL
1	PERNAS VIGO, MARÍA RITA	63,2000
2	VÁZQUEZ YÁÑEZ, BRAIS	53,3000
3	MÉNDEZ RODRÍGUEZ, ALICIA ISABEL	51,6500
4	FERNANDEZ GARCÍA, PAULA MARIA	50,8500
5	PÉREZ SANTOS, MARÍA	50,4800
6	MARTÍNEZ ARCA, SANTIAGO	42,2400

9.- PROPOSTA DEFINITIVA

No suposto de que non existan alegacións á fase de concurso ou si estas non foran estimadas, o contido desta publicación pasará a ser definitivo sen necesidade de nova publicación.

10.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

A persoa aspirante proposta polo Tribunal para ocupar a praza que se convoca, deberá acreditar a documentación esixida na base xeral 13.1, unha vez remate o periodo de alegacións, e no prazo indicado na base xeral 13.2.

Mándoo e asínoo en

Viveiro, 7 de novembro de 2024.- A Alcaldesa, María Loureiro García. Ante mín, O Secretario, ós efectos do artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, María Luz Balsa Rábade.

R. 3505

Anuncio

D^a. MARIA LOUREIRO GARCÍA, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 16 de decembro de 2022 Núm. 286, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas pola Alcaldía, en Viveiro o día 12 de decembro de 2022, polas que se inicia o proceso selectivo para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Art.2 da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso-oposición, acceso libre.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do mércores, 21 de decembro de 2022, DOG Núm. 241, publícase o anuncio do extracto das convocatorias, bases xerais e bases específicas que regulan os procesos selectivos para o ingreso nas prazas de persoal funcionario de carreira e laboral fixos incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, en virtude da taxa adicional de estabilización prevista no artigo 2 da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 30 de decembro de 2022 Núm. 298, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos de estabilización de emprego temporal que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Artigo 2 da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso-oposición, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do martes, 03 de xaneiro de 2023, DOG Núm. 2, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos de estabilización de emprego temporal que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Artigo 2 da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso-oposición, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do xoves, 26 de xaneiro de 2023, Núm. 22, publícase convocatoria para prover varias prazas, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20

días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación, entre as que se atopa unha praza de “RECEPCIONISTA PISCINA (XORNADA PARCIAL)”.

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regulan os procesos selectivos de estabilización de emprego temporal que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 – taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Artigo 2 da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso-oposición, acceso libre, en relación co proceso selectivo para a cobertura de unha praza de “RECEPCIONISTA PISCINA (XORNADA PARCIAL)”, persoal laboral fixo.

Vista a base reguladora 12.4 e 12.5, que sinalan “(...)12.4. **Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes propostos polo Tribunal e orde de aspirantes non seleccionados.**

A Alcaldía elaborará resolución declarando a relación definitiva de seleccionados, na que constará o aspirante ou aspirantes seleccionados en base á proposta do Tribunal. Esta resolución conterá tamén a orde de aspirantes non seleccionados para conformar a lista de emprego establecida nas presentes bases.

12.5. Publicación da Resolución de Alcaldía.

A Resolución de Alcaldía será publicada no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal www.viveiro.es, no taboleiro de anuncios dixital na sede electrónica e no Boletín Oficial da Provincia...

Tendo en conta a proposta do Tribunal data 25 de setembro de 2024, na que literalmente di:

“(...) PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO EN PRAZAS INCLUÍDAS NA OEP DO ANO 2022 (BOP núm. 114, DO 20.05.2022) TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (ART. 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO)

N.º PRAZAS CONVOCADAS	1
DENOMINACIÓN	RECEPCIONISTA PISCINA (XORNADA PARCIAL)
GRUPO/SUBGRUPO	C-C2
RÉXIME XURÍDICO	LABORAL
SISTEMA SELECTIVO	CONCURSO-OPOSICION
ACCESO	LIBRE
COTA	XERAL

1.- APERTURA DO SOBRE COAS TARXETAS IDENTIFICADORAS DO PROCESO SELECTIVO

Ao obxecto de continuar co proceso selectivo, rematadas as correccións dos exercicios, a secretaria do Concello, en acto público celebrado o día 16 de setembro no Salón de Plenos do Concello de Viveiro, procede a apertura do sobre que contén as tarxetas co número de control e os datos identificadores das persoas que participaron no procedemento, resultando como se sinala a continuación:

Nº DE CONTROL	APELIDOS E NOME
01	MARTÍNEZ ARCA, SANTIAGO
02	FERNÁNDEZ GARCÍA, PAULA MARÍA
03	MÉNDEZ RODRÍGUEZ, ALICIA ISABEL
05	GUERREIRO ESCOURIDO, CRISTINA
06	PÉREZ SANTOS, MARÍA
07	PERNAS VIGO, MARÍA RITA
08	VÁZQUEZ YÁÑEZ, BRAIS

2.- CUALIFICACIÓNS FASE OPOSICIÓN (Base Xeral 10.1)

O Tribunal outorga, por unanimidade, as seguintes puntuacións totais da fase de oposición, ata un máximo de 60 puntos, resultando da suma das cualificacións obtidas no primeiro e no segundo exercicio:

APELIDOS E NOME	CUALIFICACIÓNS 1º EXERCICIO	CUALIFICACIÓNS 2º EXERCICIO	CUALIFICACIÓNS TOTAL FASE OPOSICIÓN
FERNANDEZ GARCÍA, PAULA MARIA	22,3000	25,0000	47,3000
GUERREIRO ESCOURIDO, CRISTINA	20,1000	30,0000	50,1000
MARTÍNEZ ARCA, SANTIAGO	20,3000	20,0000	40,3000
MÉNDEZ RODRÍGUEZ, ALICIA ISABEL	20,4000	30,0000	50,4000
PÉREZ SANTOS, MARÍA	23,4000	20,0000	43,4000
PERNAS VIGO, MARÍA RITA	25,6000	30,0000	55,6000
VÁZQUEZ YÁÑEZ, BRAIS	22,3000	30,0000	52,3000

Segundo o establecido na base xeral 10.1, para superar a fase de oposición será necesario alcanzar unha puntuación mínima de 25 puntos, polo que todas as persoas aspirantes presentadas aos dous exercicios, superan a fase de oposición, continuando así no proceso selectivo.

4.- FASE DE CONCURSO (Base Xeral 10.2)

4.1.- RESULTADO PROVISIONAL DA VALORACIÓN DE MÉRITOS

O Tribunal cualificador procede a valorar os méritos acreditados polas persoas aspirantes que superaron a fase de oposición, tendo en conta os criterios de valoración que se establecen na base xeral 10.2, ata un máximo de 40 puntos, resultando como se sinala a continuación:

APELIDOS E NOME	BASE XERAL 10.2.2.A) EXPERIENCIA PROFESIONAL (Máx. 36 puntos)						BASE XERAL 10.2.2.B) OUTROS MÉRITOS (Máx. 4 puntos)				CUALIFICACIÓN PROVISIONAL FASE CONCURSO (Máx. 40)
	A1 Concello de Viveiro en igual praza (0,22 X 30 días)	A2 Concello de Viveiro noutra praza (0,12 x 30 días)	A3 Outras admóns. Locais en praza similar (0,14 x 30 días)	A4 Outras AAPP en praza similar (0,08 x 30 días)	A5 Sociedades mercantís públicas, entidades públicas empresariais, fundacións e consorcios do SP (0,14 x 30 días)	TOTAL 10.2.2.A)(Máx. 36)	B1 Cursos oficiais de formación e perfeccionamento	B2 Estudos académicos (Máx. 1)	B3 Lingua Galega	TOTAL 10.2.2.B)(Máx. 4)	
FERNANDEZ GARCÍA, PAULA MARIA	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	2,3000	1,0000	0,2500	3,5500	3,5500
GUERREIRO ESOURIDO,CRISTINA	9,2400	0,0000	0,0000	0,0000	5,4600	14,7000	8,7500	0,2500	0,0000	4,0000	18,7000
MARTÍNEZ ARCA, SANTIAGO	0,0000	1,4400	0,0000	0,0000	0,0000	1,4400	0,0000	0,5000	0,0000	0,5000	1,9400
MÉNDEZ RODRÍGUEZ, ALICIA ISABEL	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	1,0000	0,2500	1,2500	1,2500
PÉREZ SANTOS, MARÍA	3,0800	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	3,0800	17,2500	1,0000	0,2500	4,0000	7,0800
PERNAS VIGO, MARÍA RITA	0,0000	3,6000	0,0000	0,0000	0,0000	3,6000	28,5000	1,0000	0,2500	4,0000	7,6000
VÁZQUEZ YÁÑEZ, BRAIS	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,7500	0,2500	1,0000	1,0000

4.2.- ALEGACIÓNS BAREMO DE MÉRITOS (Base xeral 10.1.10)

As persoas aspirantes poderán presentar alegacións aos resultados outorgados no baremo de méritos, no prazo de tres (3) días hábiles seguintes á publicación do presente anuncio no taboleiro de edictos dixital da sede electrónica do Concello.

5.- CUALIFICACIÓNS FINAIS PROVISIONAIS (Base xeral 11)

O Tribunal outorga as seguintes cualificacións finais provisionais, que veñen determinadas pola suma das cualificacións obtidas na fase de oposición e na fase de concurso, ordenadas de maior a menor.

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	FASE OPOSICIÓN	FASE CONCURSO	CUALIFICACIÓN TOTAL FINAL
1	GUERREIRO ESCOURIDO, CRISTINA	50,1000	18,7000	68,8000
2	PERNAS VIGO, MARÍA RITA	55,6000	7,6000	63,2000
3	VÁZQUEZ YÁÑEZ, BRAIS	52,3000	1,0000	53,3000
4	MÉNDEZ RODRÍGUEZ, ALICIA ISABEL	50,4000	1,2500	51,6500
5	FERNANDEZ GARCÍA, PAULA MARIA	47,3000	3,5500	50,8500
6	PÉREZ SANTOS, MARÍA	43,4000	7,0800	50,4800
7	MARTÍNEZ ARCA, SANTIAGO	40,3000	1,9400	42,2400

6.- RELACIÓN PROVISIONAL DA PERSOA SELECCIONADA (Base xeral 12.1)

Á vista das cualificacións finais provisionais, o Tribunal elabora a relación da persoa seleccionada:

APELIDOS E NOME
GUERREIRO ESCOURIDO, CRISTINA

7.- PROPOSTA PROVISIONAL DE NOMEAMENTO

O Tribunal, á vista da relación da persoa aspirante seleccionada, propón á alcaldía que se resolva o procedemento selectivo contratando a **DONA CRISTINA GUERREIRO ESCOURIDO**, para ocupar a praza denominada **receptionista da piscina (xornada parcial)**, grupo C - subgrupo C2, do cadro de persoal laboral do Concello de Viveiro, cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado **receptionista da piscina (xornada parcial)** vinculado á citada praza.

8.- PROPOSTA PROVISIONAL DE ORDE DE ASPIRANTES NON SELECCIONADOS (Base xeral 12.3)

O Tribunal, para cumprimento do sinalado na base xeral 12.3 establece a seguinte orde de aspirantes que, sen ser seleccionados/as, superaron o proceso selectivo:

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	CUALIFICACIÓN TOTAL FINAL
1	PERNAS VIGO, MARÍA RITA	63,2000
2	VÁZQUEZ YÁÑEZ, BRAIS	53,3000
3	MÉNDEZ RODRÍGUEZ, ALICIA ISABEL	51,6500
4	FERNANDEZ GARCÍA, PAULA MARIA	50,8500
5	PÉREZ SANTOS, MARÍA	50,4800
6	MARTÍNEZ ARCA, SANTIAGO	42,2400

9.- PROPOSTA DEFINITIVA

No suposto de que non existan alegacións á fase de concurso ou si estas non foran estimadas, o contido desta publicación pasará a ser definitivo sen necesidade de nova publicación.

10.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

A persoa aspirante proposta polo Tribunal para ocupar a praza que se convoca, deberá acreditar a documentación esixida na base xeral 13.1, unha vez remate o periodo de alegacións, e no prazo indicado na base xeral 13.2..."

Vista a base xeral 13, que di:

“13. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

As persoas seleccionadas para cubrir as prazas vacantes, deberán presentar a documentación acreditativa mediante copia auténtica (segundo o artigo 27 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas) ou, se é o caso, orixinais, que acrediten os seguintes requisitos esixidos na base xeral 4 e nas bases específicas, que non fosen acreditados coa solicitude de participación.

13.1 Documentos a presentar:

O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

- a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.
- b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.
- c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.
- d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.
- e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.
- f) Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente.

13.2. Prazo de presentación.

As persoas seleccionadas disporán dun prazo de vinte (20) días hábiles para presentar os documentos enumerados no párrafo anterior, contados a partir do seguinte a publicación da Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes seleccionados no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

13.3. Lugar de presentación.

A presentación da documentación farase no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro, en horario de atención ao público é de nove a catorce horas de luns a venres.

As solicitudes tamén poderán presentarse en calquera dos rexistros que menciona o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, da LPACAP, tendo en conta que os documentos presentados deberán ser orixinais ou copia electrónica auténtica. Se a solicitude se presentase nas oficinas de correos, facerase de acordo co artigo 31 do Real decreto 1829/1999, de 3 de decembro, que aproba o regulamento de prestación dos servizos postais.

13.4. Falta de presentación de documentos.

Se o/a aspirante ou aspirantes seleccionados non presentasen os documentos mencionados no punto 13.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificar en devandito prazo, ou deles deducíse que carecen dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser nomeados ou contratados, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsedade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor do seguinte aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose Resolución da Alcaldía ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles ao seguinte aspirante con maior puntuación.

Da mesma forma procederase en caso de renuncia do aspirante ou aspirantes seleccionados... ”

RESOLVE:

PRIMEIRO.- Aceptar a proposta do Tribunal, declarando a relación definitiva de aprobados, segundo o disposto nos puntos segundo e terceiro da presente resolución.

SEGUNDO.- Aceptar a proposta do Tribunal a favor de **Dna. Cristina Guerreiro Escourido**, como aspirante seleccionado, para ocupar en propiedade a praza vacante correspondente ao posto da RPT “**RECEPCIONISTA DA PISCINA (XORNADA PARCIAL)**” (EC3.1/089) na Escala Administración Xeral, Subescala Auxiliar, como persoal laboral fixo.

De conformidade co disposto na base 13, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación establecida na base 13.1, que di:

“13.1 Documentos a presentar:

O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.

b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.

c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.

d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.

e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.

f) Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente...”

TERCEIRO.- Aceptar a proposta do Tribunal como lista de emprego, ao abeiro da base 12 das Bases xerais e específicas da convocatoria, sendo a lista de emprego a seguinte:

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	CUALIFICACIÓN TOTAL FINAL
1	PERNAS VIGO, MARÍA RITA	63,2000
2	VÁZQUEZ YÁÑEZ, BRAIS	53,3000
3	MÉNDEZ RODRÍGUEZ, ALICIA ISABEL	51,6500
4	FERNANDEZ GARCÍA, PAULA MARIA	50,8500
5	PÉREZ SANTOS, MARÍA	50,4800
6	MARTÍNEZ ARCA, SANTIAGO	42,2400

CUARTO.- Publicar a presente Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.

QUINTO.- Dar traslado da presente Resolución ao Departamento de Persoal, Intervención e Tesorería.

Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñer alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante a PRESIDENTA- ALCALDESA deste Concello de Viveiro, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a súa desestimación por silencio. Todo elo sen perxuício de que poda exercitar calquer outro recurso que estime pertinente.

Mándoo e asínoo en

Viveiro, 7 de novembro de 2024.- A Alcaldesa, María Loureiro García. Ante mín, O Secretario, ós efectos do artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, María Luz Balsa Rábade.

R. 3506

Anuncio

Publícase anuncio da proposta do Tribunal nomeado para o proceso selectivo para a cobertura dunha praza de **“OFICIAL/A PRIMEIRA CONDUTOR/A”** que foi elevada a esta Alcaldía como resultado do proceso selectivo.